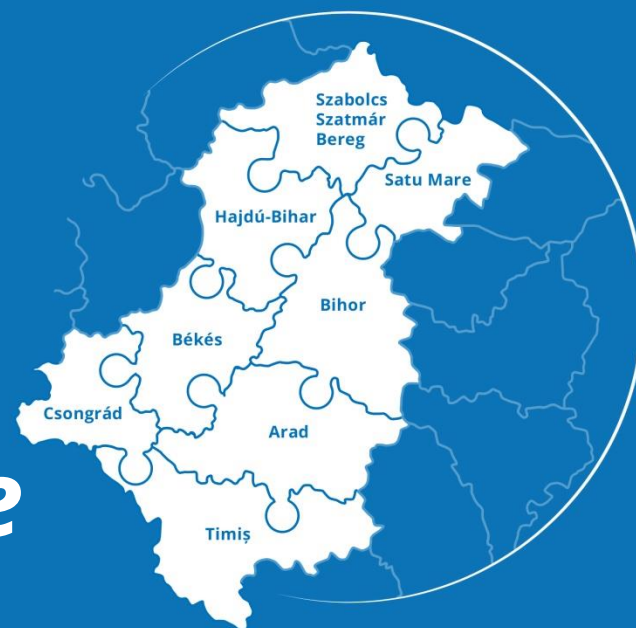


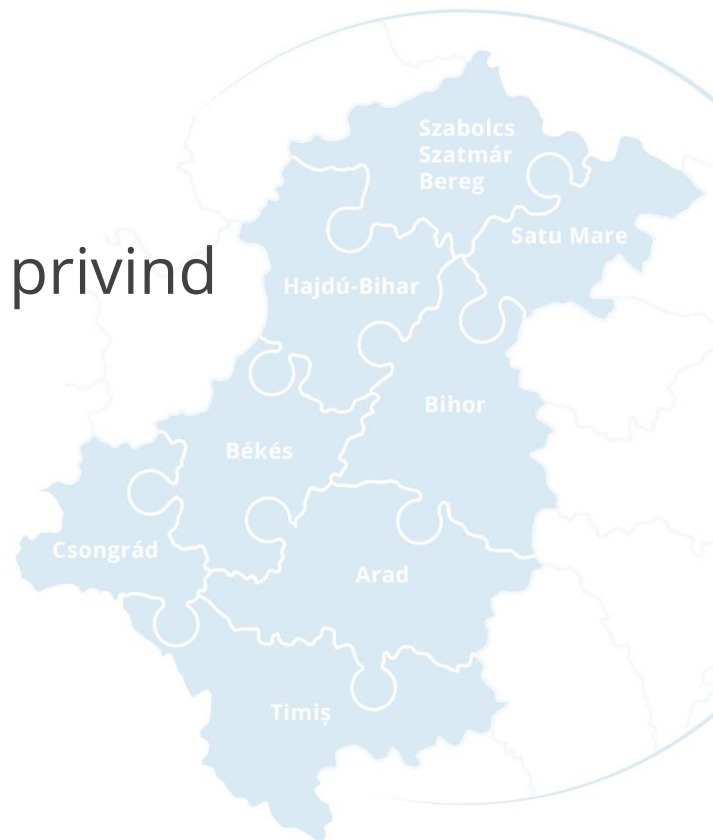
Partnership for a better future

www.interreg-rohu.eu

Aspecte privind ajutorul de stat în cadrul celui de-al treilea apel deschis de propuneri de proiecte



Partea I – Aspecte generale privind noțiunea de ajutor de stat



- **Ajutorul de stat** este o practică pe care legislația europeană o acceptă numai în anumite condiții și în anumite limite;
- În cadrul celui de-al treilea apel deschis de propuneri de proiecte, **anumite aplicații, pe baza conținutului și a modalităților de implementare, pot implica ajutor de stat.**
- În **condiții specifice** stabilite pentru fiecare PI, proiectele care implică ajutor de stat pot fi finanțate prin programul Interreg V-A Ro-Hu;
- Toate propunerile de proiecte vor fi **evaluate** din perspectiva ajutorului de stat, pentru a verifica:
 - Dacă acestea implică ajutor de stat;
 - În cazul în care implică ajutor de stat, dacă îndeplinesc condițiile specifice în care ajutorul de stat poate fi acceptat.

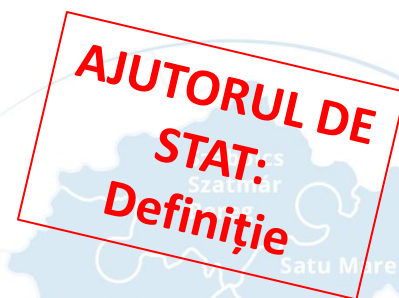
**AJUTORUL DE
STAT și cel de-
al treilea apel
deschis de
propuneri de
proiecte**



Articolul 107(1) TFUE definește ajutorul de stat ca fiind:

Orice ajutor ”**acordat de state sau prin intermediul resurselor de stat, sub orice formă**, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin **favorizarea anumitor întreprinderi** sau a producerii anumitor bunuri, în măsura în care acestea **afectează schimburile comerciale dintre statele membre**”

Ideea este de a împiedica situațiile în care folosirea banilor publici denaturează concurența pe piață, prin sprijinirea anumitor entități împotriva altora. **Administrațiile publice sunt de asemenea incluse, dacă acționează în domenii în care există o piață potențială!**



Ajutorul de stat există doar dacă sunt acoperite în mod cumulativ **5 condiții definitorii**:

Orice ajutor "acordat de state sau prin intermediul resurselor de stat, sub orice formă, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau a producerii anumitor bunuri, în măsura în care acestea afectează schimburile comerciale dintre statele membre"

1. transferul resurselor de stat

2. avantaj

3. selectivitate

4. prezența unei întreprinderi

5. efect de denaturare



Condițiile nr. 1, 3 și 5 sunt în mod normal automat îndeplinite în cazul finanțării publice în cadrul programelor UE.

Condiția nr. 4 este o condiție cheie și în mod normal, prima care ar trebui verificată: există o **întreprindere** implicată?

Întreprinderile sunt entități implicate într-o **activitate economică**, indiferent de statutul lor juridic (acestea pot fi organisme publice, organizații caritabile, ONG-uri, asociații sau universități, precum și firme private) și indiferent dacă au scopul de a obține profit sau nu.

Activitate economică: orice activitate prin care sunt oferite bunuri sau servicii pe o anumită piață (o activitate care, chiar și teoretic, ar putea fi efectuată de un organism privat pentru a obține un profit)

Noțiunea de întreprindere!

...și activitatea economică!

*...entități
publice?*

Chiar și entitățile publice pot fi considerate întreprinderi, atunci când acestea desfășoară o **activitate economică**: adică atunci când desfășoară o activitate într-un domeniu în care există o piață sau cel puțin o piață potențială.

În orice caz, activitățile care, potrivit legislației naționale, fac parte din **prerogativele autorității oficiale și care sunt exercitate de stat**, nu pot fi considerate activități economice.

Așadar, **nu se poate vorbi de ajutor de stat dacă nu există activitate economică.**

Ajutorul de stat poate fi de asemenea exclus în următoarele situații:

- Nu se poate vorbi de **ajutor de stat** dacă nu există nicio **denaturare a schimburilor comerciale dintre statele membre**:
 - cazul "**impactului local**": există o activitate economică, dar aceasta este locală și comerțul între state nu este afectat;
 - De minimis: există ajutor, dar este atât de mic încât schimbul comercial nu poate fi denaturat (există însă **condiții** - o reglementare de minimis care trebuie respectată).
- Nu este **ajutor de stat** dacă nu există **avantaje** pentru întreprindere:
 - Cazul SIEG "**Altmark**": întreprinderea primește doar o compensație echitabilă, nu un avantaj.

**Când nu este
ajutor de stat**

- **Regulamentul UE 1407/2013 și schema *de minimis* aprobată prin Ordinul MDRAPFE nr. 6509/2017;**
- un ajutor acordat **unei întreprinderi unice** pe o anumită perioadă de timp **care nu depășește o anumită sumă fixă (200 000 Euro** pentru o întreprindere unică pe stat membru, pe parcursul unei perioade de **trei ani fiscali**);
- În cazul în care **ajutorul solicitat** în cadrul prezentului apel - împreună cu celelalte ajutoare de minimis obținute în același an fiscal plus cele două anterioare - **nu depășește acest plafon**, iar **activitățile intră în domeniul de aplicare** al schemei de minimis, **opțiunea de minimis se poate aplica.**

**Ce este
schema de
minimis?**

Cu toate acestea, solicitantul trebuie să știe că:

- obținerea unui ajutor *de minimis* va limita posibilitatea viitoare de a obține alte ajutoare de minimis, din partea oricărei administrații publice și în orice scop, pentru o perioadă de 2 ani fiscali de la atribuirea ajutorului;
- calculul ajutorului *de minimis* deja obținut în trecut trebuie să se facă la nivelul "**întreprinderii unice**": aceasta include nu numai beneficiarul, ci și toate celelalte subiecte legate de acesta - direct sau indirect;
- Toate condițiile stabilite în cadrul **schemei de minimis**, referitoare la beneficiar, tipul activității, tipul costurilor etc., trebuie respectate.

**De minimis:
limite și
condiții**

Ce se întâmplă în cazul în care sunt îndeplinite toate condițiile, ajutorul de stat este confirmat ca fiind prezent și nu se aplică de minimis?

- **O măsură care reprezintă ajutor de stat poate fi implementată dacă respectă condițiile specifice stabilite de legislația specifică a UE. Cele mai importante, pentru programul Interreg V-A Ro-HU, sunt:**
 - **GBER (Regulament general de exceptare pe categorii)**
 - **Cadrul de reglementare privind SIEG.**
- Dacă un proiect este relevant pentru ajutorul de stat, dar nu se poate încadra în condițiile stabilite pentru de minimis, GBER sau SIEG, acesta **nu poate face obiectul sprijinului din partea programului.**

*Și dacă este
ajutor de
stat?*

- **GBER (Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare nr. 651/2014)** este un regulament al UE care autorizează anumite măsuri de ajutor de stat și definește condițiile în care acestea pot fi adoptate;
- Regulamentul GBER conține 43 de cazuri de exceptare, din care programul **RoHu** va utiliza două, unul referitor la **cultură** (pentru PI 6c) și altul pentru **infrastructura locală** (PI 8b).
- Autoritatea de Management a elaborat o schemă specifică GBER pentru RoHu, aprobată prin Ordinul 6510/2017 al MDRAPFE, care definește condițiile în ceea ce privește activitățile, costurile și intensitatea ajutorului;
- Aplicațiile vor fi evaluate în ceea ce privește eligibilitatea și coerența cu schema GBER (activități, costuri) și vor fi finanțate până la limita aprobată.

**Ajutor de
stat:
GBER**

Partea a IIa – Ajutorul de stat în cadrul PI specifice



Procesul de evaluare a ajutorului de stat

- Pentru fiecare PI, GfA prevede deja o pre-clasificare a aplicațiilor, în funcție de tipurile de activități pe care le acoperă în cadrul posibilelor situații în care se aplică sau nu ajutorul de stat;
- La depunere, BL trebuie să prezinte propunerea sa de clasificare, completând "**Declarația privind calificarea propusă a aplicației în legătură cu ajutorul de stat**" (Anexa V.9).
- Toate aplicațiile vor fi analizate de către evaluatori în domeniul ajutorului de stat. Aceștia vor lua decizia finală privind clasificarea ajutoarelor de stat în funcție de conținutul aplicațiilor. Evaluatorii pot cere clarificări, dar numai o singură dată.

**Cum se
evaluează
ajutorul de
stat?**

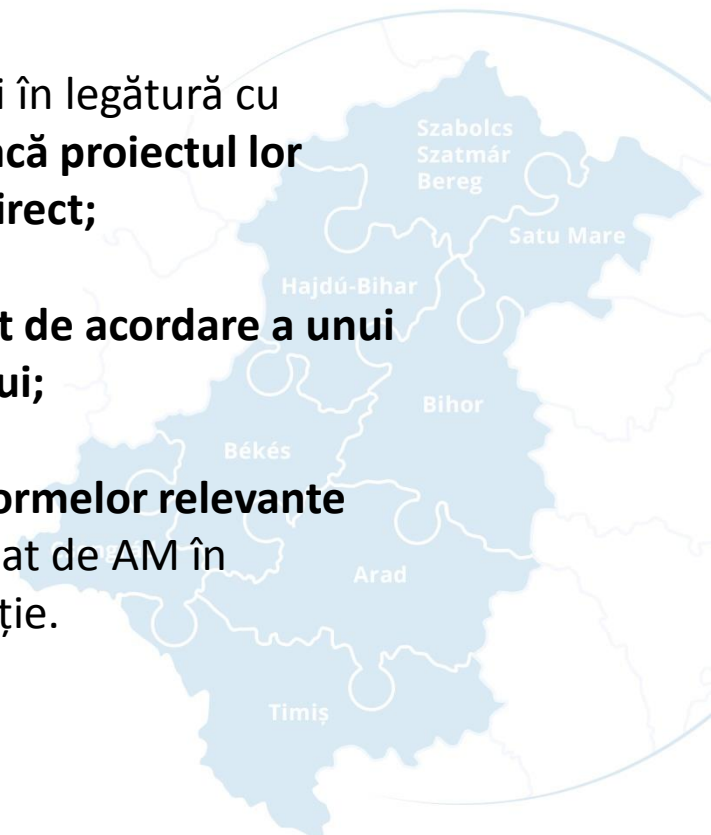
Ajutorul indirect

- Ajutorul de stat poate exista nu numai în legătură cu **beneficiarii proiectelor**, ci și **cu orice alt subiect** care poate fi considerat avantajat de proiect.
- Ajutorul indirect poate avea loc dacă:
 - Beneficiarul **transmite** o parte din **ajutor** către una / mai multe părți terțe prin intermediul unui ajutor financiar;
 - **Rezultatele proiectelor sunt puse la dispoziția unui anumit subiect în condiții avantajoase;**
 - **În orice altă situație** în care un subiect (întreprindere) obține un **avantaj economic** ca o consecință directă a implementării proiectului.

**Ajutor
indirect**

Ajutorul indirect

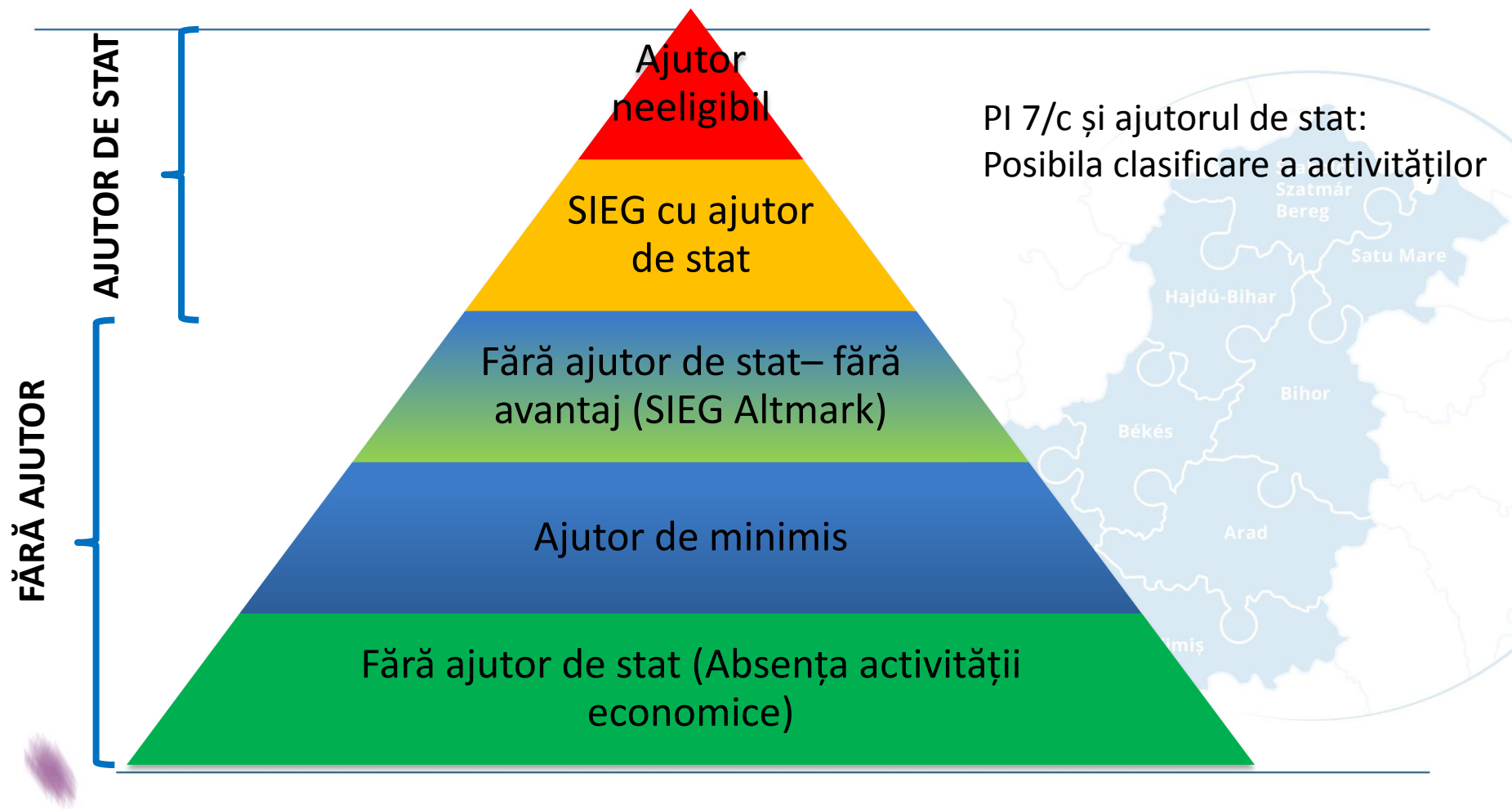
- în "Declarația privind calificarea propusă a aplicației în legătură cu ajutorul de stat", **solicitanții ar trebui să clarifice dacă proiectul lor prezintă - sau poate prezenta - cazuri de ajutor indirect;**
- În cazul ajutoarelor indirecte, **se încheie un contract de acordare a unui ajutor specific între LB / PB și beneficiarul ajutorului;**
- **LP / PB trebuie să garanteze respectarea tuturor normelor relevante privind ajutorul de stat și va fi monitorizat / controlat de AM în conformitate cu prevederile contractului de subvenție.**



PI 7/c: *Dezvoltarea și îmbunătățirea sistemelor de transport ecologice (inclusiv cu un nivel redus de zgomot) și cu emisii reduse de carbon, inclusiv transporturile fluviale interne și maritime, porturile, legăturile multimodale și infrastructura aeroportuară, pentru promovarea mobilității regionale și locale durabile*

**PI 7/c:
Opțiuni
posibile**

- Activitățile aferente cererilor de finanțare depuse în cadrul PI 7/c se pot încadra într-una din următoarele situații:
 - Activități care nu cad sub incidența ajutorului de stat;
 - Activități care pot fi acoperite cu ajutorul de minimis;
 - Cazuri de SIEG care respectă criteriile Altmark;
 - Cazuri de SIEG care nu respectă criteriile Altmark, dar sunt considerate ajutor de stat;
 - Alte situații de ajutor de stat (care nu sunt admise pentru finanțare)



- **Pentru PI 7/c**, următoarele tipuri de activități nu cad sub incidența ajutorului de stat:

Pregătirea investițiilor particulare: elaborarea de studii, analize, concepte, documentație tehnică / proiectare, elaborarea recomandărilor privind blocajele administrative juridice care împiedică mobilitatea transfrontalieră; Schimbul de bune practici ca parte a proiectelor complexe care contribuie la un obiectiv specific; Construcția/modernizarea drumurilor, a traseelor sau a benzilor de biciclete, inclusiv prin utilizarea elementelor de infrastructură existente, după caz (de exemplu, baraje, drumuri agricole etc.)

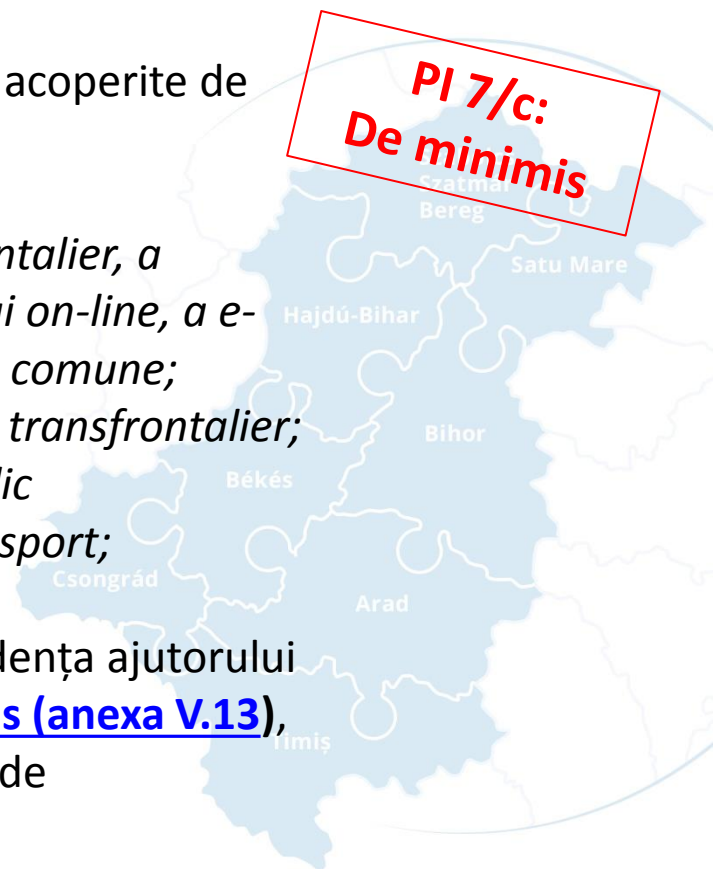
**PI 7/c:
Situatiile fără
ajutor**

- **Pentru PI 7/c**, următoarele tipuri de activități pot fi acoperite de ajutorul de minimis:

Dezvoltarea sistemului de transport inteligent transfrontalier, a sistemului de informații pentru pasageri, a programului on-line, a e-ticketingului, a aplicațiilor mobile, a sistemelor tarifare comune; dezvoltarea și integrarea serviciilor de transport public transfrontalier; Soluții inovatoare de îmbunătățire a transportului public transfrontalier și de reducere a emisiilor legate de transport;

- Solicitanții care propun activități care intră sub incidența ajutorului de minimis trebuie să depună **Declarația de minimis (anexa V.13)**, cu privire la ajutorul de minimis anterior și statutul de întreprindere unică;

**PI 7/c:
De minimis**



- **Pentru PI 7/c**, activitățile legate de *investițiile în infrastructura de transport public (de exemplu, vehicule cu emisii scăzute, autobuze)* pot fi evaluate ca fiind în cadrul unui SIEG care respectă criteriile Altmark și, prin urmare, nu constituie ajutor de stat.
- **SIEG (Servicii de interes economic general)** reprezintă o ramură specifică a legislației privind ajutorul de stat care acoperă situația în care o întreprindere primește o compensație pentru a efectua un serviciu delegat de o autoritate publică;
- Urmând cazul "**Altmark**", se constată că, în prezența a patru criterii, SIEG nu reprezintă ajutor de stat (lipsa unui avantaj pentru o întreprindere);

**PI 7/c:
SIEG Altmark**

Cele 4 criterii Altmark:

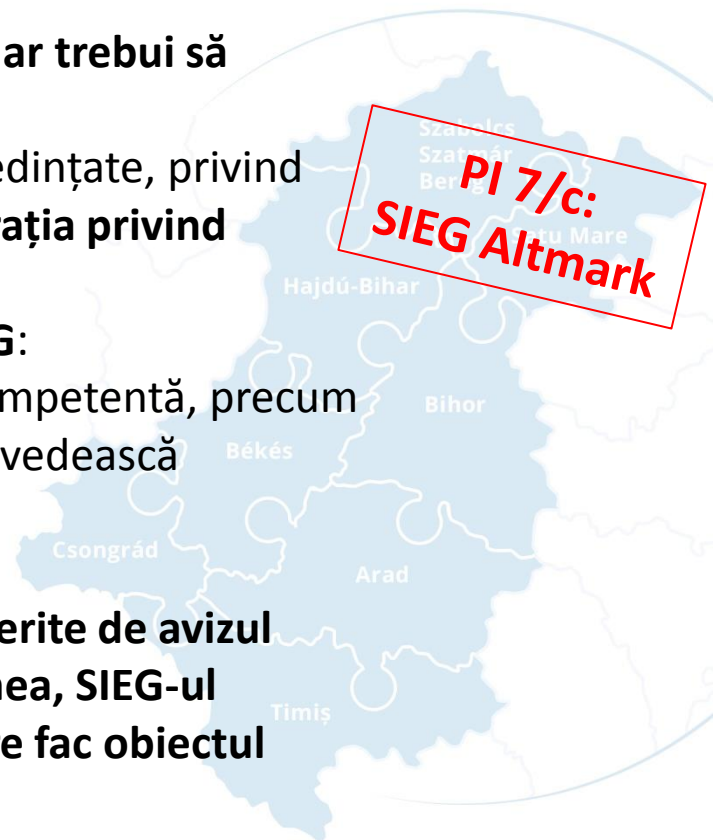
- Existența **obligățiilor de serviciu public, definite în mod clar**;
- Parametrii pentru **calcularea compensației** trebuie să fie obiectivi, transparenți și stabiliți în prealabil;
- Valoarea compensației nu poate depăși ceea ce este necesar pentru **acoperirea integrală sau parțială a costurilor** suportate în scopul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public;
- Operatorul este ales în temeiul unei **proceduri de achiziție publică**.

**PI 7/c:
SIEG Altmark**

Aplicațiile care se încadrează în situația SIEG Altmark ar trebui să cuprindă:

- **Declarația pe propria răspundere** a autorității încredințate, privind îndeplinirea criteriilor Altmark (**Anexa V.10 - Declarația privind criteriile Altmark**);
- Dacă la momentul depunerii cererii **există deja SIEG**:
 - **Actul de încredințare**, avizat de autoritatea competentă, precum și documente justificative relevante care să dovedească procedura de încredințare.

NB: Cazurile de SIEG existente care nu sunt acoperite de avizul autorității competente vor fi excluse. De asemenea, SIEG-ul încredințat trebuie să includă infrastructurile care fac obiectul cererii de finanțare



În cazul în care stabilirea SIEG în temeiul Regulamentului CE. 1370/2007 nu există încă la momentul depunerii cererii:

- **Decizia** autorității competente (furnizor SIEG) **privind intenția de a declara SIEG;**
- Declarația pe propria răspundere cu privire la **angajamentul de a obține actul de încredințare**, până la depunerea la SC, a primei cereri de rambursare pentru proiect (**Anexa V.11 - Declarația privind actul de încredințare Pi 7 / c**);
- **anunț privind intenția de a declara încredințarea**, publicat în JOUE în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, cu un an înainte, dacă este cazul.

PI 7/c:
SIEG Altmark

- **În cazul PI 7/c**, următoarele tipuri de activități vor fi considerate ajutor de stat și vor fi finanțate în limitele și condițiile prevăzute în Regulamentul 1370/2007, dacă sunt desfășurate în cadrul SIEG și nu îndeplinesc criteriile Altmark :

Dezvoltarea sistemului de transport inteligent transfrontalier, a sistemului de informații pentru pasageri, a programului on-line, a e-ticketingului, a aplicațiilor mobile și a sistemelor tarifare comune; Dezvoltarea și integrarea serviciilor de transport public transfrontalier; Investiții în infrastructura de transport public (de exemplu, vehicule cu emisii reduse, autobuze); Soluții inovatoare pentru îmbunătățirea transportului public transfrontalier și reducerea emisiilor legate de transport.

**PI 7/c:
Ajutor de stat
SIEG**

Aplicațiile care intră sub incidența ajutorului de stat trebuie să furnizeze:

- Dacă în momentul depunerii aplicației există deja SIEG:
 - **Actul de încredințare**, aprobat de autoritatea competentă, precum și documente justificative relevante care să dovedească procedura de încredințare.
- NB: Cazurile de SIEG existente care nu sunt incluse în avizul autorității competente vor fi excluse. De asemenea, SIEG-ul încredințat trebuie să includă infrastructurile care fac obiectul cererii de finanțare**

**PI 7/c:
Ajutor de stat
SIEG**

În cazul în care stabilirea SIEG în temeiul Regulamentului CE. 1370/2007 nu există încă la momentul depunerii cererii:

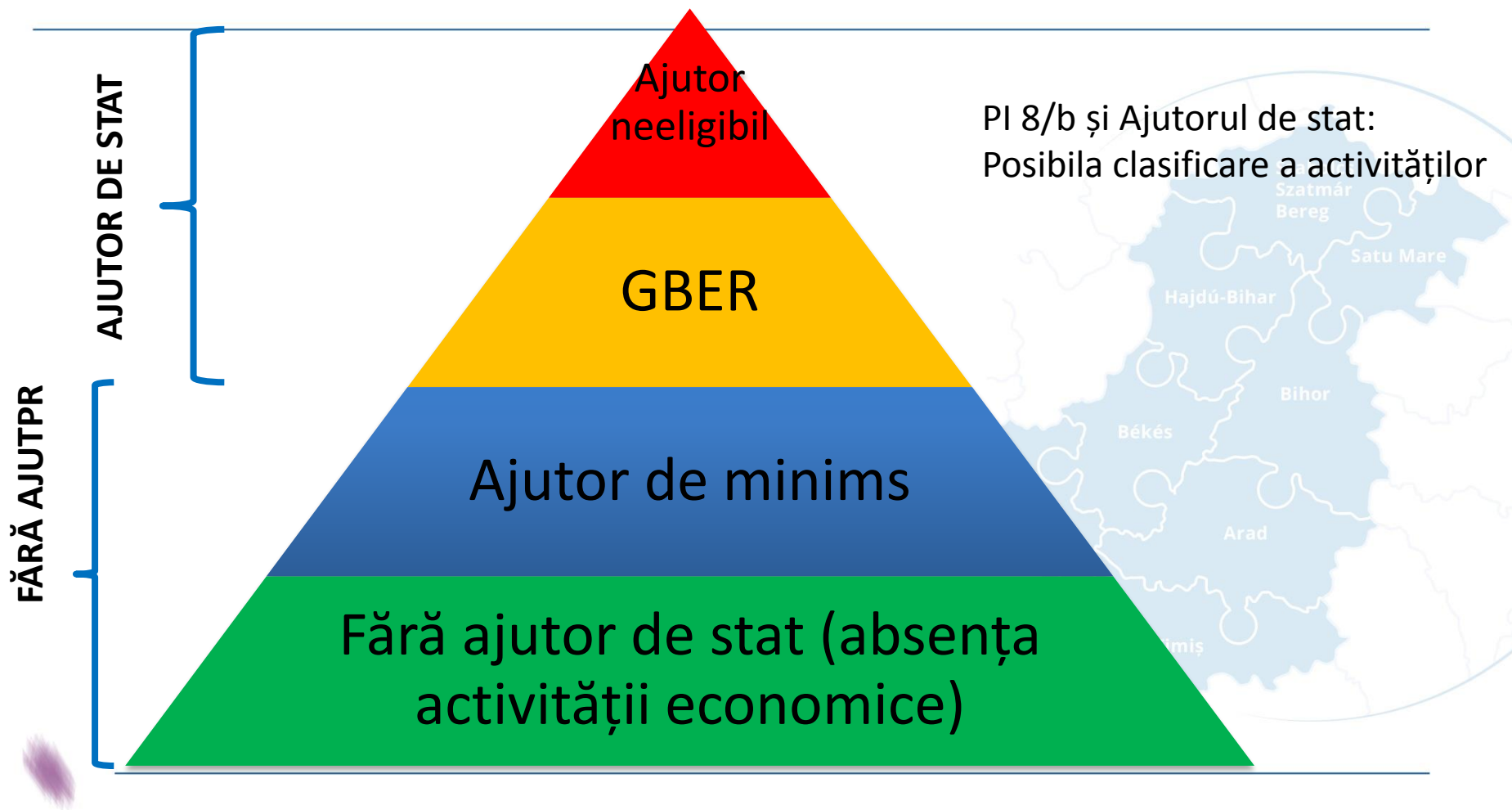
- Decizia autorității competente (furnizorul de SIEG) **privind intenția de declarare a încredințării;**
- Declarația pe propria răspundere cu privire la **angajamentul de a obține actul de încredințare**, aprobat de autoritatea competentă, până la înaintarea primei cereri de rambursare către SC (**Anexa V.11 - Declarația privind actul de încredințare Ip 7 / c);**
- Declarația pe propria răspundere privind **angajamentul de a respecta parametrii de observare calculați** și de a evita supracompensația (**Anexa V.12 - Declarația privind parametrii de observare și Regulamentul CE 1370/2007);**
- Anunțul **privind intenția de declarare a încredințării**, publicat în JOUE în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, cu un an înainte, dacă este cazul

**PI 7/c:
Ajutor de stat
SGEI**

PI 8/b: *Susținerea creșterii eficiente a ocupării forței de muncă prin dezvoltarea potențialului endogen ca parte a strategiei teritoriale pentru zonele specifice, inclusiv conversia regiunilor industriale în declin, îmbunătățirea accesibilității și dezvoltarea resurselor naturale și culturale specifice*

- Activitățile aplicațiilor PI 8/b se pot încadra în una din următoarele situații:
 - Activități fără ajutor de stat;
 - Activități care pot fi acoperite cu ajutorul de minimis;
 - Activități care implică ajutor de stat și care pot fi acoperite de schema GBER;
 - Alte situații care intră sub incidența ajutorului de stat (și care nu sunt admise pentru finanțare).





- În cazul **PI 8/b**, următoarele tipuri de activități sunt considerate a nu intra sub incidența ajutorului de stat :

Pregătirea strategiei integrate de dezvoltare și a planurilor de acțiune ale unor teritorii specifice pentru a introduce coerența între acțiunile planificate; Stabilirea de rețele comune, schimbul de bune practici, cu un efect demonstrabil asupra atingerii obiectivului stabilit în cadrul acestei PI; sau Îmbunătățirea accesului transfrontalier la facilitățile legate de ocuparea forței de muncă în județele eligibile prin construirea sau modernizarea drumurilor cu impact transfrontalier;

**PI 8/b:
Situatii care
nu intră sub
incidența
ajutorului de
stat**

- **În cazul PI 8/b**, următoarele tipuri de activități pot fi acoperite de ajutorul de minimis:

Implementarea inițiativelor transfrontaliere de ocupare a forței de muncă, cooperarea transfrontalieră între părțile interesate relevante de pe piața muncii (de exemplu, centre de ocupare a forței de muncă, furnizori de formare, parteneri sociali, întreprinderi și ONG-uri); Acțiuni vizate care facilitează crearea de produse / servicii locale și infrastructuri conexe bazate pe potențialul local; Creșterea ocupării forței de muncă prin îmbunătățirea mediului de afaceri prin măsuri de dezvoltare integrate; Sprijin pentru schimbările climatice și atenuarea acestora prin dezvoltarea competențelor ecologice și a oportunităților ecologice de angajare în sectoarele bazate pe potențialul local.

- Solicitanții care propun activități ce intră sub incidența ajutorului de minimis, trebuie să prezinte **Declarația de minimis (Annexa V.13)**, cu privire la ajutorul de minimis anterior și statutul de întreprindere unică.



- În cazul **PI 8/b**, următoarele tipuri de activități ce intră sub incidența Ajutorului de stat, pot fi finanțate dacă respectă condițiile schemei GBER: Implementarea inițiativelor transfrontaliere de ocupare a forței de muncă, cooperarea transfrontalieră între părțile interesate relevante de pe piața muncii (de exemplu, centre de ocupare a forței de muncă, furnizori de formare, parteneri sociali, întreprinderi și ONG-uri); Acțiuni vizate care facilitează crearea de produse / servicii locale și infrastructuri conexe bazate pe potențialul local; Creșterea ocupării forței de muncă prin îmbunătățirea mediului de afaceri prin măsuri de dezvoltare integrate; Sprijin pentru schimbările climatice și atenuarea acestora prin dezvoltarea competențelor ecologice și a oportunităților ecologice de angajare în sectoarele bazate pe potențialul local;
- Aplicații trebuie să depună **Declarația GBER (Anexa V. 14)**

**PI 8/b:
Situatiile
privind
Ajutoarele de
stat din
cadru GBER**

În cazul **PI 8/b**, schema GBER stabilește, printre altele, următoarele condiții pentru ajutor:

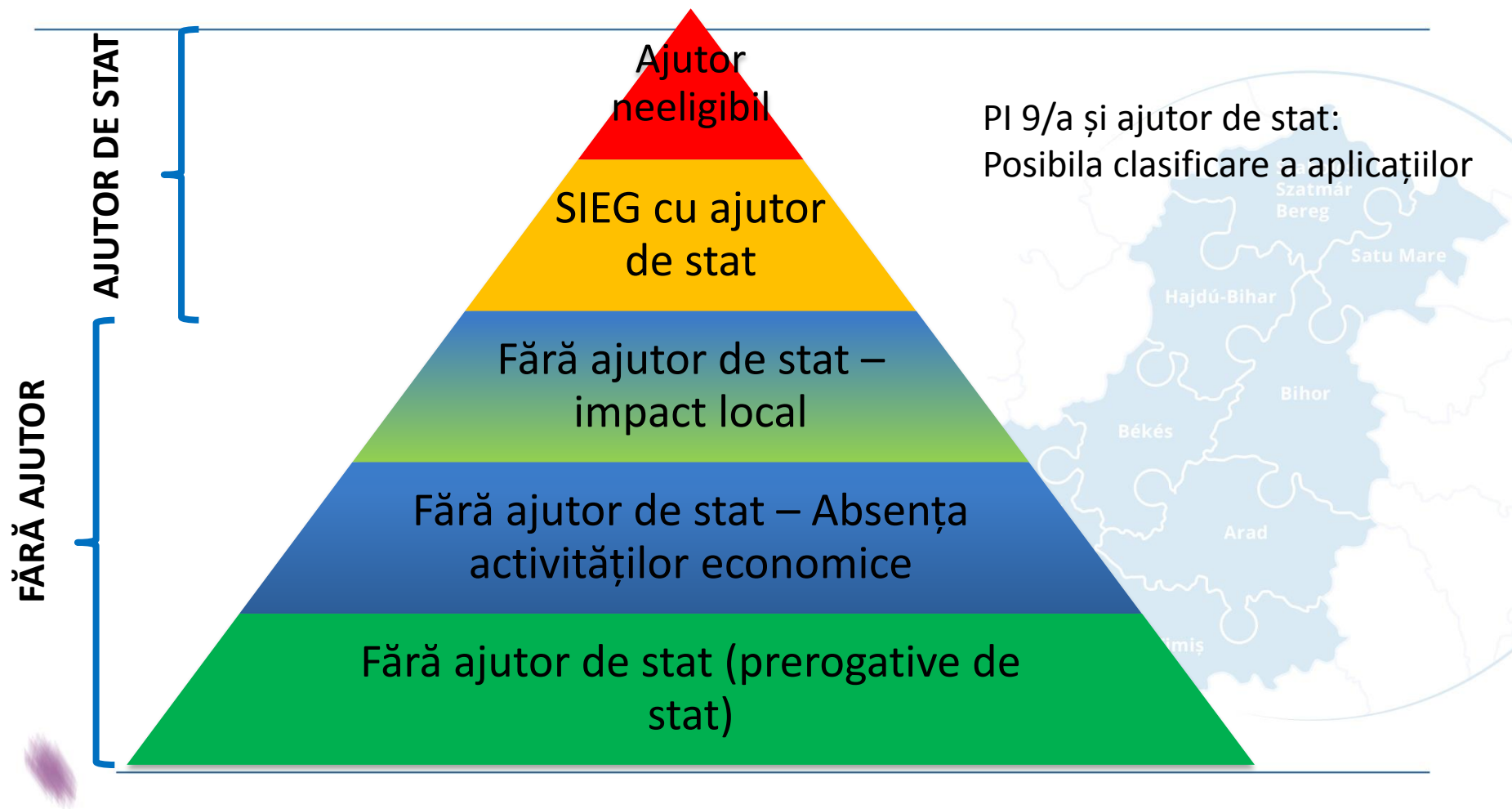
- *Beneficiarul ajutorului nu poate fi o întreprindere în dificultate;*
- *Infrastructura va fi pusă la dispoziția utilizatorilor interesați într-o manieră deschisă, transparentă și nediscriminatorie. Prețul perceput pentru utilizarea infrastructurii trebuie să corespundă prețului de piață;*
- *Valoarea ajutorului nu trebuie să depășească diferența dintre costurile eligibile și profitul operațional al investiției. Profitul operațional este dedus din costurile eligibile ex ante, pe baza unor previziuni rezonabile sau printr-un mecanism de recuperare*

**PI 8/b:
Situatiile
privind
ajutoarele de
stat din
cadrul GBER**

PI 9/a: *Investirea în infrastructura medicală și socială, care contribuie la dezvoltarea națională, regională și locală, reducând inegalitățile în ceea ce privește statusul de sănătate, promovând incluziunea socială prin accesul îmbunătățit la serviciile sociale, culturale și recreative și tranziția de la serviciile instituționale la cele comunitare*

Activitățile incluse în aplicațiile depuse pentru PI 9/a se pot încadra în una dintre următoarele situații:

- Activitățile care nu intră sub incidența ajutorului de stat și care se referă la **Prerogativele statului;**
- Activitățile care nu intră sub incidența ajutorului de stat cu condiția respectării condițiilor prevăzute de GfA
- Activitățile care nu intră sub incidența ajutorului de stat, deoarece impactul lor local este dovedit prin **scrisoarea de confirmare** emisă de Consiliul Concurenței din România, pe baza analizei impactului local, prezentată anterior de solicitant;
- Activitățile care intră sub incidența ajutorului de stat și sunt relevante pentru **SIEG.**



- În cazul **PI 9/a**, următoarele tipuri de activități nu intră sub incidența ajutorului de stat ca prerogative ale statului: *activitățile legate de situații de urgență, inclusiv dezvoltarea infrastructurii de telemedicină și e-sănătate pentru diagnosticare și tratament pentru a obține un sistem mai bun de informare a pacienților și pentru a reduce inegalitățile în materie de sănătate în ceea ce privește accesul la serviciile de sănătate care pot fi utilizate pentru astfel de activități;*
- În plus, finanțarea activităților desfășurate în cadrul acestei PI de către beneficiarii maghiari este considerată a nu fi sub incidența ajutorului de stat, **în baza principiului solidarității.**

**PI 9/a:
Prerogative
de stat**

- **În cazul PI 9/a**, următoarele tipuri de activități sunt considerate a nu intra sub incidența ajutorului de stat, dacă respectă condițiile specifice stabilite de GfA:

acțiuni promoționale de screening pentru sănătate și furnizarea de informații pentru prevenirea și diagnosticarea bolilor cu frecvență înaltă în zona eligibilă; acțiuni pentru îmbunătățirea accesului grupurilor defavorizate la infrastructura de sănătate; schimbul de know-how și activitățile de consolidare a capacităților; dezvoltarea armonioasă a serviciilor specializate; îmbunătățirea accesibilității transfrontaliere a serviciilor de sănătate prin construcția/modernizarea drumurilor cu legături de impact transfrontaliere;

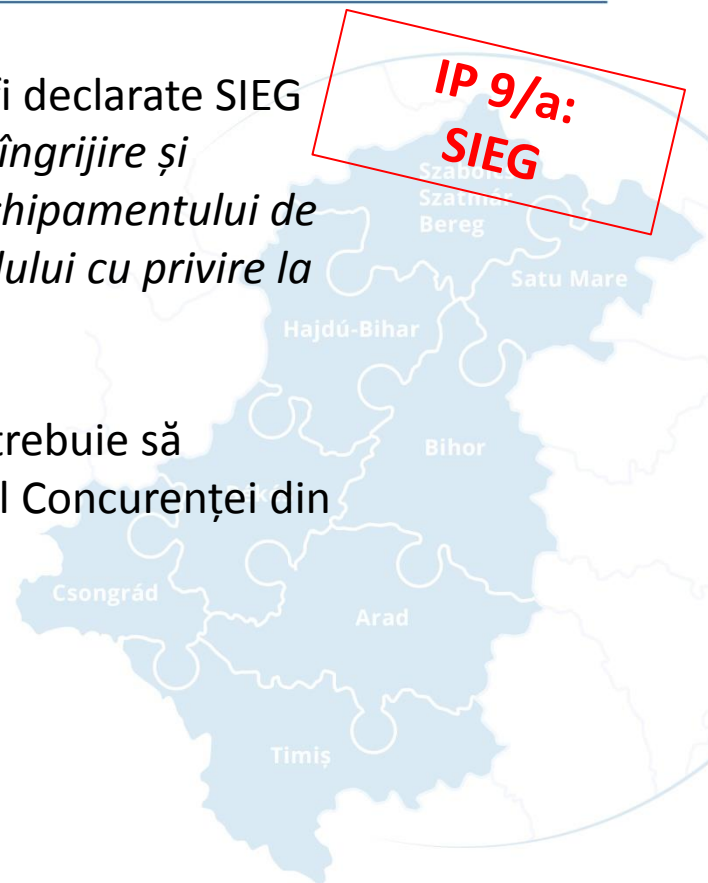
**PI 9/a:
Alte situații
ce nu intră
sub incidența
ajutorului de
stat**

- **Pentru PI 9/a**, următoarele tipuri de activități sunt considerate a nu intra sub incidența ajutorului de stat, dacă se dovedește impactul lor strict local: *investiții în infrastructura de îngrijire a sănătății și de prevenire, achiziționarea și instalarea echipamentelor de îngrijire a sănătății, furnizarea de instruire a personalului cu privire la utilizarea noului echipament*;
- Solicitantul trebuie să furnizeze o **analiză a impactului local**, conținutul fiind în conformitate cu GfA;
- Analiza trebuie adresată **Consiliului Concurenței din România**, care va emite o scrisoare de confirmare, evaluând relevanța ajutorului de stat pe baza datelor obținute;
- În prezența unei scrisori de confirmare a impactului local, cererea **nu va fi evaluată** pentru incidența ajutorului de stat.

IP 9/a:
“impact strict local”

- În cazul **PI 9/a**, următoarele tipuri de activități pot fi declarate SIEG în faza lor de operare: *Investiții în infrastructura de îngrijire și prevenire a sănătății, Achiziționarea și instalarea echipamentului de îngrijire medicală, furnizarea de instruire a personalului cu privire la utilizarea noilor echipamente;*
- În cazul în care SIEG a fost deja stabilit, solicitantul trebuie să furnizeze **actul de încredințare**, aprobat de Consiliul Concurenței din România și în conformitate cu decizia CE relevantă;

**IP 9/a:
SIEG**



În cazul în care SIEG nu a fost încă stabilit, solicitantul trebuie să prezinte:

- Declarația pe propria răspundere privind **angajamentul de a obține actul de încredințare**, aprobat de Consiliul Concurenței din România (**Anexa V.15 - Declarația privind actul de încredințare PI 9/a**), înainte de începerea fazei de funcționare, dar nu mai târziu de sfârșitul perioadei de implementare;
- Decizia autorității competente (**furnizor de SIEG**) privind **intenția de a încredința** un SIEG spitalului / instituției medicale / instituției de prevenire (de exemplu, decizia Consiliului local / județean);
- Acordul instituției spitalicești / instituției de îngrijire medicală / instituției de prevenire **în ceea ce privește încredințarea SIEG** (pe baza corespondenței oficiale cu autoritatea competentă - furnizor de SIEG).

**IP 9/a:
SIEG**

Pentru orice solicitare de sprijin pentru pregătirea aplicației în ceea ce privește ajutorul de stat, va rugăm să contactați

Biroul de Help Desk pentru ajutor de stat

la următoarea adresă de e-mail:

stateaid@brecoradea.ro

- **Orice solicitare privind ajutorul de stat va fi transmisă unei echipe de experți ce va răspunde în scris în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acesteia**

