



BIROUL REGIONAL PENTRU COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ ORADEA PENTRU GRANIȚA ROMÂNIA – UNGARIA

Calea Armatei Romane nr. 1A
Oradea 410087, Romania

T: +40 259 473.174
+40 359 436.529

F: +40 259 473 175
office@brecoradea.ro

Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontalieră Oradea pentru granița România – Ungaria (BRECO) anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi:

Expert - cu atribuții în controlul de prim nivel al proiectelor – pentru sediul din Oradea și biroul județean BRECO din Satu Mare.

CERINȚELE POSTULUI

Studii solicitate:

- studii universitare (diplomă de licență sau masterat).

Cerințe solicitate:

- nivel de dezvoltare intelectuală generală superioară;
- gândire critică;
- capacitate de analiză;
- capacitate mnezică bună;
- disponibilitate la deplasări;
- rezistență la stres;
- adaptabilitate la sarcini de lucru schimbătoare;
- ușurință, claritate și coerență în exprimare.

CRITERII ELIMINATORII

- minimum 3 ani experiență de muncă într-un domeniu de activitate care are legătură cu ariile de intervenție ale programului sau cu poziția de controlor;
- experiență în activități de control în fonduri UE și / sau naționale, finanțe, contabilitate sau management de proiect;
- cunoștințe de limba engleză.

RESPONSABILITĂȚI

- contribuie la elaborarea procedurilor specifice;
- pregătește contractele de co-finanțare ale proiectelor;
- verifică cheltuielile beneficiarilor români (inclusiv prin verificarea conținutului materialelor produse prin proiecte), din perspectiva conformității cu regulamentele comunitare, a respectării prevederilor legislației naționale și comunitare, conformității cu cerințele Programului, cu principiile orizontale și obligațiile de informare și publicitate;
- realizează vizite la fața locului;
- realizează raportări, situații, analize.



BIROUL REGIONAL PENTRU COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ ORADEA PENTRU GRANIȚA ROMÂNIA – UNGARIA

Calea Armatei Romane nr. 1A
Oradea 410087, Romania

T: +40 259 473.174
+40 359 436.529

F: +40 259 473 175
office@brecoradea.ro

Dosarul trebuie să cuprindă următoarele documente:

- scrisoare de intenție, în care să menționați biroul pentru care vă înscrieți la concurs (sediul central din Oradea sau biroul județean din Satu Mare);
- curriculum vitae.

Concursul constă în susținerea a două probe: examen scris și interviu.

Dosarele se vor depune prin e-mail, la adresa office@brecoradea.ro, până cel târziu în data de **20.08.2018, orele 16:00**.

Rezultatele privitoare la etapa de selecție a dosarelor depuse de către candidați, precum și data la care se va organiza examenul scris, vor fi comunicate, în timp util, prin e-mail candidaților admiși.