

Interreg



Az Európai Unió
társfinanszírozásával



GOVERNMENT OF ROMANIA

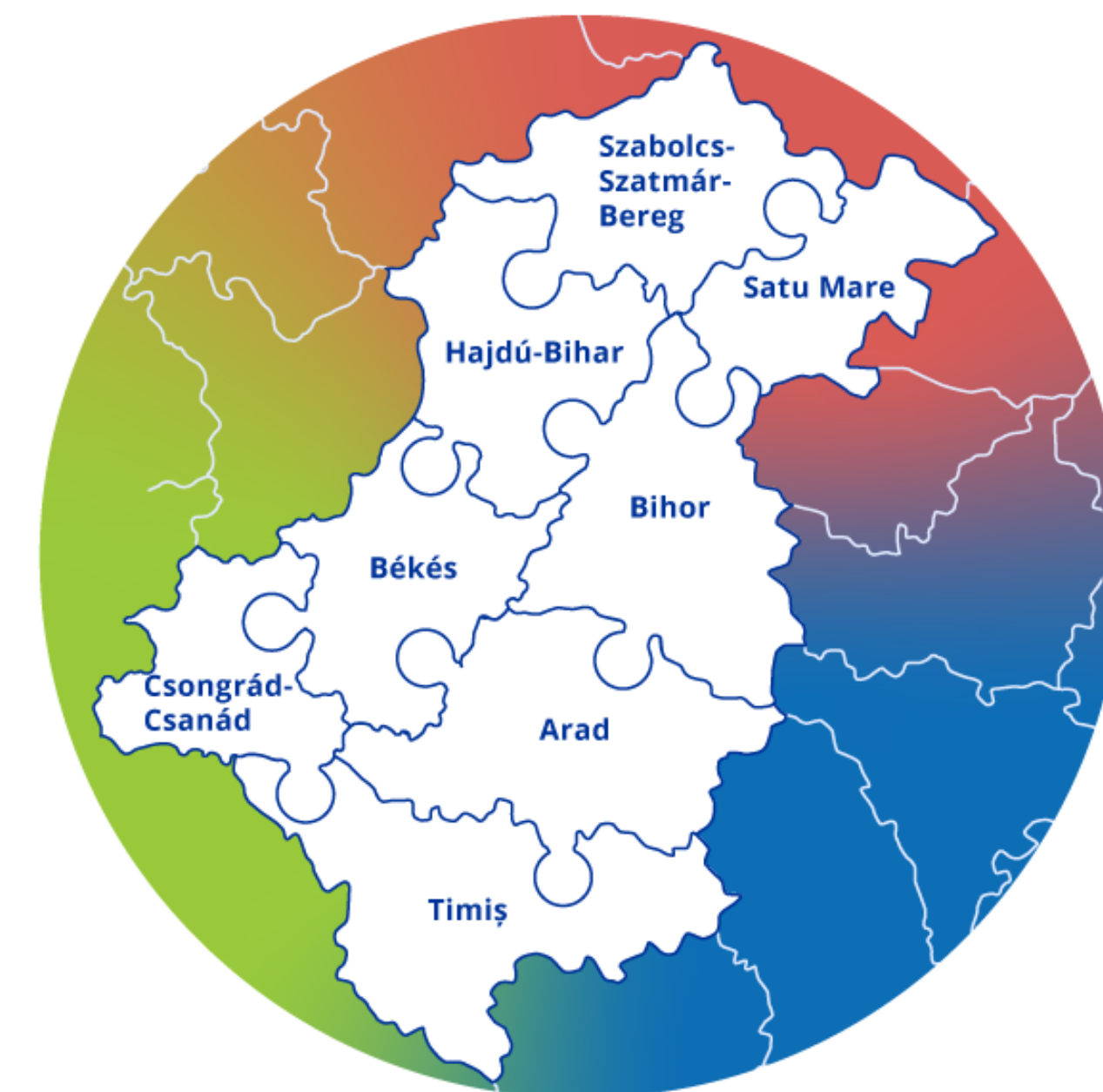


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Románia - Magyarország

Láthatósági és kommunikációs kötelezettségek

Mit kell tudni?



Az előadás célja

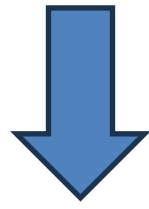
📌 Megbeszéljük a **kommunikáció fontosságát** és az Arculati Kézikönyvben (AK / VIM) összefoglalt **európai szabályozások szerinti kötelezettségeket**.

📌 Az **Arculati Kézikönyv** és a **logó és sablon csomagok** az Interreg ROHU program **weboldaláról letölthetőek**.

📌 **Gyakorlati tanácsokat** fogunk adni a **kommunikációs tevékenységek végrehajtásához** a projektek sikerének biztosítása érdekében.

📌 Kitérünk a **kötelező és ajánlott kommunikációs intézkedésekre**.





Az előírások be nem tartása a visszatérítés megvonásához vezethet! Ha nem történik korrekciós intézkedés, az IH a partner **költségvetésének akár 2%-át is megvonhatja.**

Jogi keret

- 1 **EU 2021/1059 rendelet** – területi együttműködési célkitűzésre (Interreg) **36. cikkének (4) és (6/a) bekezdései**
- 2 **EU 2021/1060 rendelet** – közös rendelkezéseket fogalmaz meg az uniós alapokra vonatkozóan, beleértve a kommunikációs követelményeket is a **47 cikk, 49 cikk (6) bekezdése, 50 cikk és a IX. Mellékletében.**
- 3 **Arculati kézikönyv** - meghatározza a ROHU arculati szabályait, és a logók, színek helyes használatát, és részletezi az **uniós rendeletekből eredő kommunikációs kötelezettségeket.**
- 4 **ERFA-finanszírozási szerződés** - meghatározza a kedvezményezettek kötelezettségeit az uniós támogatás láthatóságával kapcsolatban.
- 5 **Projektmegvalósítási kézikönyv** - külön fejezet foglalkozik a kommunikációs követelményekkel.



Kommunikációs anyagok felhasználása

A projekt **kommunikációs és láthatósági anyagai** (*fotó, videó, kiadvány* stb.)
Program és az EU intézményei

 ingyenesen, korlátozás nélkül és tartósan használhatják → tájékoztatási és promóciós célokra

 kérésre rendelkezésre kell bocsátani (***CPR 49(6), IX. melléklet (2)***)

A projektpartner felelőssége

- ✓ az anyagok tulajdonosa marad
- ✓ biztosítja az összes szükséges jogot és engedélyt (szerzői jogdíj, licenccdíj)
- ✓ garantálja az újrafelhasználhatóságot
- ✓ **a beszerzéseknél figyelembe veszi ezeket a követelményeket**

Általános láthatósági szabályok

Jelleg

Arculati elem

1 Program Logó

Interreg  Az Európai Unió
társfinanszírozásával

✓ **Kötelező**

Románia - Magyarország

2 Weboldal hivatkozás

www.interreg-rohu.eu

✓ **Kötelező**

3 Figyelmeztetés

"Jelen anyag / weboldal tartalma nem feltétlenül tükrözi az Európai Unió hivatalos álláspontját."

Eszméket/véleményeket kifejező kiadványokban (szórólap, brosúra, sajtóközlemény, cikkek) weboldalak stb.
+ IMPRESSZUM [Technikai információk]

✓ **Bizonyos esetekben kötelező**

4 Kormányok címerei



👍 **Javasolt**

📢 **Frissített AK**
szerint:

✓ A román és a magyar kormány logói ajánlottak, nem kötelezőek.

⚠️ Ha a projektpartnerek logóit használják, akkor kötelező a két kormány logójának feltüntetése is.

✓ Helyes használat

Program logó

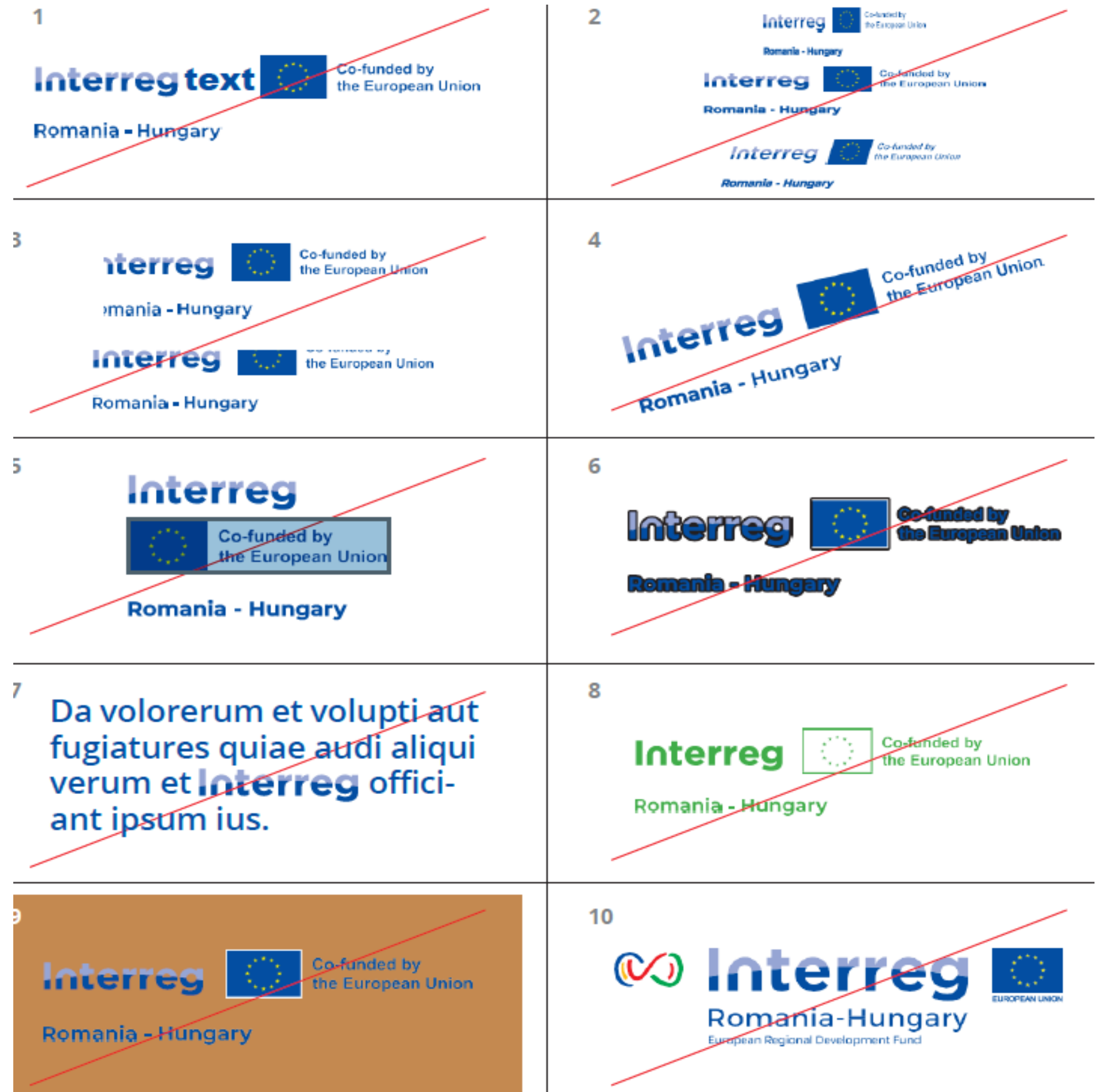
 Co-funded by the European Union	 GOVERNMENT OF ROMANIA	 HUNGARIAN GOVERNMENT
 GOVERNMENT OF ROMANIA	Az EU zászlónak legalább akkora méretűnek kell lennie, mint az ugyanazon a felületen lévő legnagyobb logó hosszúsága vagy szélessége!	
 HUNGARIAN GOVERNMENT		
		



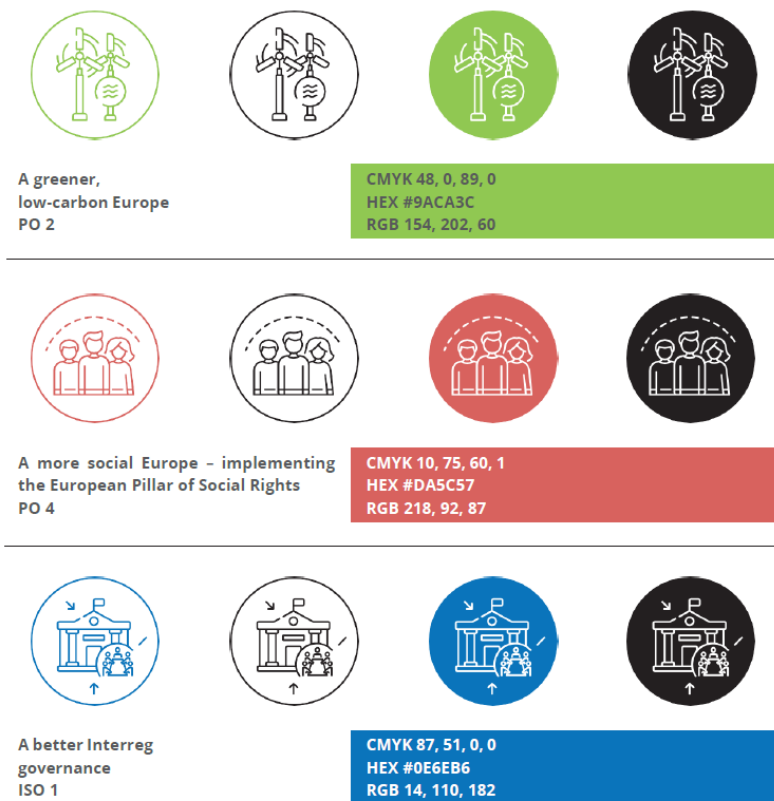
X Helytelen

- A program logója mellé ne tegyen más tipográfiai elemeket.
- Ne módosítsa a logót (ne fordítsa meg, ne torzítsa, ne nyújtsa, ne döntse meg, ne vágja ki).
- A logónak vízszintesen, 0°-os szögben kell állnia.
- A logó elemeinek összetétele nem változtatható meg.
- Ne használjon körvonalakat a logó körül
- A logót nem szabad a szöveg ékelve használni
- Csak a szabványos színes változatot vagy az elfogadott fehér és monokróm változatot használja.
- Amennyire lehetséges, kerülje a színes háttereket; lehetőleg fehér hátteret válasszon.
- Ne használja a 2014-2020 program logóját.

Logó hibák



Program logó + Projekt rövid cím/betűszó



MARGIN	LOGOTYPE	EU EMBLEM	STATEMENT	MARGIN
U	Interreg	U	Co-funded by the European Union	U
U	Romania - Hungary			U
U	Project acronym			U



Romania - Hungary

Project acronym

- A projekt betűszavát (acronym) az Interreg ROHU logó alatt, **Montserrat Bold** betűtípussal kell írni, amely **nem** haladhatja meg az „Interreg” szó „n” vagy „e” betűinek magasságát.
- A betűszó színének meg kell felelnie a finanszírozási prioritásnak: **zöld a P1, piros a P2, kék a P3** esetében.

Betűtípusok



Az Open Sans az ajánlott betűtípus. Minden stílust tartalmaz: normál, félkövér és dőlt.

Open Sans **Font** Family

overall communication (body text, headlines etc.)

Open Sans Extrabold

Open Sans Extrabold Italic

Open Sans Bold

Open Sans Bold Italic

Open Sans Semibold

Open Sans Semibold Italic

Open Sans Regular

Open Sans Italic

Open Sans Light

Open Sans Light Italic

Arial **Font** Family

alternative **font** for overall communication (body text, head-lines etc.)

Arial

Arial Black

Arial Narrow

Arial Rounded MT Bold

Az Open Sans alternatívája az ARIAL betűtípus.



**Kerülje a szokatlan vagy
bizarr betűtípusokat!**

Kötelező intézkedések



MINDEN PROJEKT PARTNER kötelezettségei (az 1059/2021 EU rendelet értelmében):

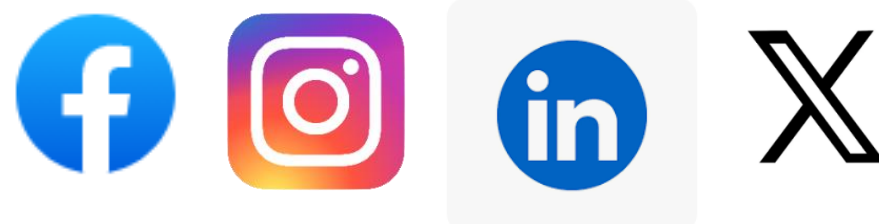
- 1** A projekt rövid leírását minden egyes partnernek közzé kell tennie a **hivatalos weboldalon** vagy/és a közösségi-média oldalán, megemlítve a **kapott pénzügyi támogatást**, a projekt célját és eredményeit.
- 2** A nyilvánosságnak szánt valamennyi dokumentumban és kommunikációs anyagban **láthatóan megemlíteni az Interreg-támogatást** (*megemlíteni, hogy a projektet az Interreg/ERFA finanszírozza a meghívókban, sajtóközleményekben, kiadványokban, honlapon stb.*)
- 3** A **100 000 eurót meghaladó összköltségvetésű, fizikai beruházással** vagy **eszközbeszerzéssel** járó projektek megvalósításának kezdetén, **jól látható helyen tartós plakettek** vagy **hirdetőtáblák** elhelyezése.
- 4** A **stratégiai jelentőségű műveletek** - az **Európai Bizottság** és az **Irányító Hatóság** részvételével **nagyszabású kommunikációs esemény** megszervezése.

Minden ROHU projekt teljes költségvetése meghaladja a 100 000 eurót, és eszköz beszerzéseket, felújításokat, munkálatokat stb. foglal magában, így mindegyiknél a beruházás nagyságával arányos méretű állandó emléktáblákat vagy hirdetőtáblákat kell elhelyezni.

5. Ajánlott: A3-as méretű plakát vagy elektronikus kijelző helyezhető ki a nyilvánosság számára jól látható helyen.

1 Weboldalak és közösségimédia

MANDATORY



RECOMMENDED

A PARTNEREK WEBOLDALÁN / KÖZÖSSÉGIMÉDIA OLDALAIN

A projekt leírása (beleértve a célkitűzéseket, eredményeket, költségvetést, az 1059/2021 Interreg rendelet 36. cikkének megfelelően,

+ az uniós pénzügyi támogatás kiemelése:

1. Program logó
2. Web hivatkozás: www.interreg-rohu.eu
3. Figyelmeztetés: **“Jelen anyag / weboldal tartalma nem feltétlenül”**

Kérjük, tüntesse fel a projekt weboldalának linkjét (ha létezik).

** 4. Kormány címerek RO és/vagy HU

- ✓ Hozzon létre a projekt számára egy Facebook és/vagy Instagram/LinkedIn oldalt
- ✓ Jelölje meg a programot (tag) @InterregRomaniaHungary (FB) és használja #InterregROHU #Interreg #CohesionPolicy hashtag-eket
- ✓ A program kommunikációs munkatársai a **nagyobb láthatóság érdekében megosztják a projekthez kapcsolódó posztokat.**

PROJEKT WEBOLDALDAL (HA VAN)

Hogyan biztosíthatjuk, hogy könnyen érthető és hatékony legyen?

- ✓ **Kötelező elemek** (Logo + weboldal + discl.)
- ✓ Folyamatosan naprakész/frissített
- ✓ Minden böngészőn és eszközön működik
- ✓ Jól olvasható szövegek és minőségi képek
- ✓ Kis fájlok a gyors betöltéshez, linkek a nagyobbakhoz
- ✓ Hozzáférhető a fogyatékkal élők számára
- ✓ A megfelelő kommunikációs csatornákon népszerűsítve
- ✓ A célközönséghez igazítva.



2 Hivatkozás az Interreg finanszírozásra

Hogyan biztosíthatjuk ezt a kiadványokban, internetes cikkekben, brosúrákban, közleményekben, projektleírásokban stb. ?

Példa: A projekt az Interreg VI-A Románia-Magyarország program keretében valósul meg, és az Európai Unió az Interreg Alapon keresztül finanszírozza, Románia és Magyarország társfinanszírozásával. A projekt teljes költségvetése XXXX euró, amelyből az ERFA finanszírozás XXXX eurót tesz ki.

Fontos! Minden olyan kiadvány/anyag/cikk utolsó oldalán/borítóján, amely írásban megfogalmazott **gondolatokat/véleményeket tartalmaz, egy TECHNIKAI ISMERTETŐT/IMPRESSZUMOT** kell elhelyezni a következő információkkal:

- ✓ **Projekt cím:** (írja be a projekt címét és a projekt JEMS kódját)
- ✓ **Felelős kiadó:** (írja be a kiadványt / videóanyagot kiadó kedvezményezett/partner nevét)
- ✓ **Megjelenés dátuma:** (hónap / év)
- ✓ *A projektet az Európai Unió az Interreg Alapból támogatja, Románia és Magyarország társfinanszírozásával.*
- ✓ *Az kiadvány/anyag tartalmáért a szerző(k) felelős(ek).*
- ✓ *Jelen anyag tartalma nem feltétlenül tükrözi az Európai Unió hivatalos álláspontját.*
 - ✓ *A impresszum a hátsó borítón a kiadványhoz igazítva átszerkezthető, csak minden információt tartalmazzon.*

Az vonatkozó szabályok, beleértve az hang/videó anyagokat is, az Arculati Kézikönyv (VIM) 3. (25. oldal) és a 5. fejezetében (34. oldal) található.



3 Tartós plakettek vagy hirdetőtáblák kihelyezése

✓ **Mikor?** A fizikai beruházás (infrastruktúra/munkálatok) vagy a eszközök/berendezések beszerzésének/elhelyezésének megkezdésekor, a 100 000 eurót meghaladó összköltségvetésű projektek esetében.

✓ **Hol?** A nyilvánosság számára jól látható helyen, a kedvezményezett székhelyén vagy a beruházás helyszínén. Ha a projektnek több beruházási helyszíne van, helyszínenként egy tábla/plakett.

✓ **Jellemzők:**

- Tartós anyagból (pl. fém, időjárásálló anyagok).
- Ajánlott méretek: **Plakett - A4 (minimum) / A3 (javasolt), Hirdetőtábla - 3 x 1.5 M**
- Román nyelven a román kedvezményezettek számára, magyar nyelven a magyar kedvezményezettek számára.

Interreg Az Európai Unió társfinanszírozásával



Románia - Magyarország

Projekt címe:	(illessze be a címet, az akronímát és Jems kódot)
Projekt fő célkitűzése:	(illessze be a pályázati adatlap C.1 alpontjában megfogalmazott projekt általános célkitűzésének összefoglalóját)
Projekt értéke (EU finanszírozás - ERFA):	(illessze be a projekt teljes ERFA értékét euróban kifejezve)
Partner támogatás (EU finanszírozás - ERFA):	(illessze be a partner teljes ERFA finanszírozását euróban kifejezve)
Projekt időtartama:	(illessze be a megvalósítás kezdő- és záródátumát)
Vezető Partner / Partner:	(válassza ki, hogy vezető partner vagy partner, és illessze be a megvalósító szervezet/intézmény nevét)

interreg-rohu.eu

✓ **Kötelező információk:**

- ✓ *A projekt címe*
- ✓ *Fő célkitűzése*
- ✓ *A projekt teljes értéke (ERFA euróban)*
- ✓ *Partner támogatás összege (ERFA euróban)*
- ✓ *A projekt időtartama*
- ✓ *Vezető partner/partner*

✓ **További szempontok:**

- ✓ **A táblát/plakettet ki kell cserélni, ha károsodik.**
- ✓ **Standard sablonok elérhetők a program weboldalán.**
- ✓ **A beruházás méretével arányos méret.**



Matricák

- ✓ A matricákat a **projekt** keretében beszerzett **eszközök/felszerelések** (bútorok, gépek, orvosi berendezések stb.) azonosítására használják.
- ✓ Ha a matricákat **kültéren** helyezik el, akkor azokat **tartós anyagból** készíteni (PVC, átlátszó fólia stb.).
- ✓ Ha több tárgyat **huzamosabb ideig egy adott helyen tárolnak**, a helyiséget **plakáttal** vagy **poszterrel** lehet megjelölni.
- ✓ A jelölést annak az **évnek** a **december 31.** napjától számított **5 évig** kell megőrizni, amelyben a projekttel kapcsolatos **utolsó kifizetés** történt.

Méret: 100 mm x 100 mm

Interreg  Az Európai Unió társfinanszírozásával

Románia - Magyarország

Projekt acronym
és Jems kód



interreg-rohu.eu



Méret: 90 mm x 50 mm

Interreg  Az Európai Unió társfinanszírozásával

Románia - Magyarország

Projekt acronym és Jems kód



interreg-rohu.eu



✓ **Nagyméretű eszközökhöz**, pl. járművekhez, a jobb láthatóság érdekében javasolt a **felnagyításuk**.

✓ Használja a program weboldalán három nyelven elérhető **standard sablonokat**.



Promóciós tárgyak

Feltüntetendők:

1. **Program logó** - amely már tartalmazza az **EU emblémáját** és az uniós **társfinanszírozást**).
2. **Program weboldal**
www.interreg-rohu.eurohu.eu



Kicsi promóciós tárgyak:

- ✓ **Teljes program logó** vagy ha nem fér el akkor
- ✓ Az **EU zászlója** és a **társfinanszírozásra** való utalás.



Események:

- ✓ **Értesítse a KT-t** (monitoring/nyomonkövetés felelőst) és küldjön **meghívókat** a joint.secretariat@brecoradea.ro és/vagy a rohu.communication@brecoradea.ro címre, **min. 2-3 héttel** korábban.
- ✓ **Szükséges dokumentumok:** **résztevők listája, meghívók, napirendek, sajtóközlemények, prezentációk** - mind a program arculati elemeivel (Mágikus 4). Letölthető sablonok a weboldalon.
- ✓ **Ajánlás:** a rendezvény helyszínén **roll-up/ kültéri banner/ poszter, uniós zászló** és a programban részt vevő két ország zászlója.
- 📌 Egyéb fontos szempontok:
 - ✓ A helyszínnek minden résztvevő számára könnyen megközelíthetőnek kell lennie
 - ✓ Ha vannak nemzetközi résztvevők, célszerű gondoskodni fordításról.



Vă invităm să găsim ÎMPREUNĂ răspunsuri la aceste întrebări!

unity

Beneficiar/beneficiar lider:
Asociația AGES
Bugetul total al proiectului:
198.765 EUR
Bugetul FEDR al proiectului:
159.012 EUR
Perioada de implementare:
30.12.2024 - 29.12.2025





Gyakorlati tanácsok

- ✓ A **projekthez** a **Facebookot** és más **közösségi oldalakat** ajánljuk.
- ✓ Rövid **projektleírás** hozzáadása a **bemutató szövegben (bio)**, és az **EU támogatásának** megemlítése.
- ✓ Használjon **releváns bannert/képet** és utaljon az uniós támogatásra (**programlogó**) a **profilban**.
- ✓ **Posztoljon gyakran** a projekttevékenységekről és eredményekről
- ✓ Jelölje meg (**tag**) a programot **@InterregRomaniaHungary** (FB).
- ✓ Használja a **#InterregROHU #Interreg #CohesionPolicy #Interreg** megjelölést (**hashtag**)
- ✓ Figyelje a **közösségi hálózatok teljesítményét** a hatékonyság növelése érdekében.



FOKUSZ a PROJEKTEN - cél, tevékenységek és eredmények, kevésbé a partnerintézmények támogatásán

- ✓ Hozzon létre **megnyerő tartalmat** - használjon **történeteket**, ne csak információt osszon meg!
- ✓ Használjon **egyszerű nyelvet** - **ne használjon bonyolult kifejezéseket**, inkább ismert szavakat
- ✓ Kezdeményezzen **párbeszédet** - **vonja be aktívan a közönségét**
- ✓ Tegye **vizuálisan megkapóvá** a tartalmat - **képek, grafikák, videók**, ingyenes online eszközök (pl. *Canva, Pexels, Pixabay, Piktochart*)
- ✓ **Ösztönözze cselekvésre** - „Csatlakozz!”, „Nézd meg!”, / Tegyen fel egy kérdést az olvasók számára a poszt végén.
- ✓ Használjon **releváns fényképeket** - említse meg a **szerzőt** vagy a **jogtulajdonost**
- ✓ Válasszon **megfelelő betűtípusokat** - győződjön meg róla, hogy azok világosak és **megfelelnek a közvetített üzenetnek**.



Előzetes jóváhagyási kötelezettség és az program weboldalán megjelentendő információk

1 A kommunikációs anyagok előzetes jóváhagyása **KÖTELEZŐ!**

- ✓ HU partnerek → [Információs pontok](#) (IP)
- ✓ RO partnerek → Közös Titkárság (JS)
rohu.communication@breacoradea.ro

🕒 A **felhasználás/megjelentetés előtt 15 munkanappal** ajánlott jóváhagyást kérni.

2 A program weboldalára feltöltendő projekt információk

- ✓ **Esemény naptár:** erre a célra [szolgáló űrlap kitöltésével](#) legalább **2 héttel korábban** tegye közzé a projekteseményekre vonatkozó információkat → naptárba kerülnek.
- ✓ RO partnereknek kötelező - **Beszerezés:** a [hirdetéseket](#) és az megkötött [szerződéseket](#) (98/2016 RO törvény).



FIGYELEM:

A **2021/1059/EU** rendelet **36. cikkének (6) bekezdése** szerint a láthatósági kötelezettségek elmulasztása a támogatás akár **2%-os csökkentését** is eredményezheti, **hacsak nem történik korrekciós intézkedés.**

Interreg



Az Európai Unió
társfinanszírozásával

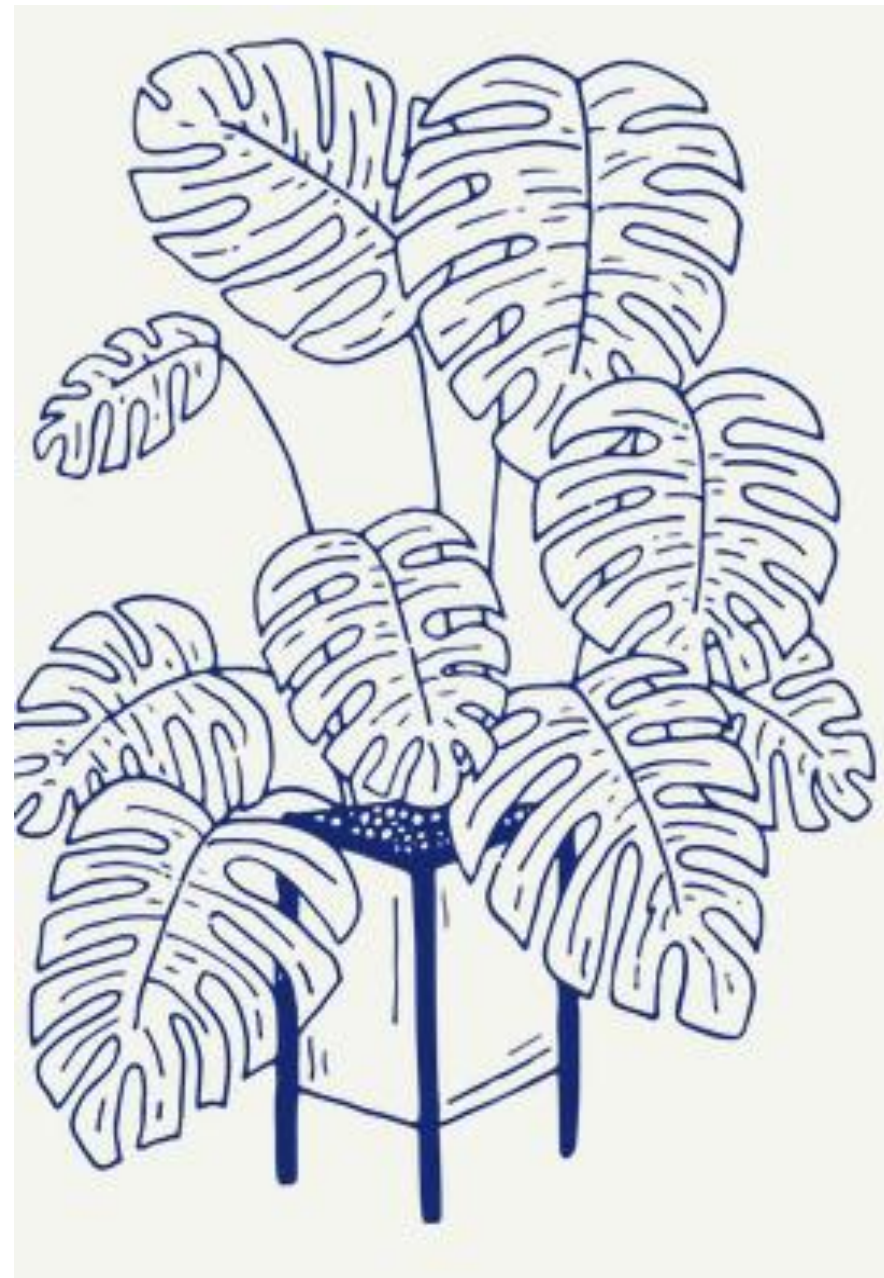


GOVERNUL ROMÂNIEI
GOVERNMENT OF ROMANIA



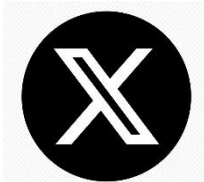
HUNGARIAN
GOVERNMENT

Románia - Magyarország



Jóváhagyásért és bővebb információért
kérjük, forduljon az **Információs
Pontokhoz** vagy hozzánk:
rohu.communication@breacoradea.ro

Kövesse be a
Programot:



Köszönöm a figyelmüket!

interreg-rohu.eu

The content of this material does not necessarily represent the official position of the European Union.